REDE SALESIANA BRASIL

AUXILIADORA

RIBEIRÃO PRETO-SP

MANUAL DO ALUNO

ENSINO FUNDAMENTAL I

BEM-VINDOS AO COLÉGIO AUXILIADORA

Nossa História
Em 9 de fevereiro de 1918, nascia, em uma pequena casa na esquina das ruas Duque de Caxias e Cerqueira César, o Externato Nossa Senhora Auxiliadora de Ribeirão Preto. Na modesta estrutura, os poucos cômodos abrigavam a filosofia de Dom Bosco, fundador da Congregação Salesiana, que privilegia a formação completa do ser humano. Em 1938, a velha casinha foi demolida para dar lugar ao atual Colégio Auxiliadora, que toma todo o quarteirão.

Missão
"Educar evangelizando e evangelizar educando, formando bons cristãos e honestos cidadãos, na ótica do Sistema Preventivo de Dom Bosco e Madre Mazzarello."

Visão
"A ousadia do carisma e do protagonismo Salesiano constroem a esperança social por meio de uma educação inovadora e de excelência."

Valores
Mentalidade de mudança
Ética
Respeito a diversidade e ao meio ambiente
Coração oratoriano:
- Transcendência e fé
- Espírito de família
- Entusiasmo diante da vida
- Acolhimento
- Protagonismo
- Prática solidária
- Presença educativa

Formar e formar-se "Insieme"
Trabalho colaborativo

PALAVRA DA DIRETORA

Queridos(as) pais, responsáveis e alunos(as),

Em 2023, o Colégio Auxiliadora completa 105 anos de história. Ao longo dessa trajetória, um de seus marcos característicos tem sido a parceria entre Escola e Família.

O Manual do Aluno, que lhes apresentamos aqui, é um documento que muito acrescenta à nossa parceria, pois o seu objetivo é auxiliar estudantes e família na organização da rotina escolar. Temos certeza de que nele encontrarão informações úteis sobre o funcionamento da escola.

Que a ESPERANÇA esteja presente em todos os dias e que juntos possamos superar os desafios com a proteção de Dom Bosco e de Madre Mazzarello, com intercessão de nossa Rainha Auxiliadora.

Meu abraço fraterno,

Luciana Orsini
Diretora Pedagógica

HORÁRIOS

PERÍODO REGULAR	PERÍODO COMPLEMENTAR
Entrada: 7h10	Entrada: 12h
Saída: 12h	Saída: 17h40

ENTRADA, SAÍDA E ATRASOS

- Teremos, excepcionalmente, tolerância de 10 minutos para estar em sala de aula no início do período, com limite de 3 atrasos por trimestre;
- Os alunos que chegarem após a tolerância deverão aguardar o início da 2ª aula, às 7h55, na recepção, e será preciso apresentar suas justificativas para a orientadora educacional;
- Em casos esporádicos de necessidade de entrada após a 2ª aula, o aluno deverá apresentar uma justificativa para a Orientação Educacional;
- Após os intervalos, os alunos devem retornar imediatamente para a sala, assim que tocar a música;
- Solicitamos atenção também quanto à pontualidade no horário da saída.
- Caso haja necessidade da antecipação do horário de saída ou atraso imprevisto, comunicar à Orientação Educacional;
- Para saída do aluno, sem acompanhamento dos responsáveis, é necessário comunicado via agenda, autorizando a saída com outro responsável, constando nome completo e número da cédula de identidade deste;
- “Os pais são espelhos para os filhos”, por isso, é importante respeito e gentileza ao trazer e buscar seus filhos, evitando maiores transtornos, como demora no embarque e desembarque, e aproveitando melhor o espaço da garagem/rua. Lembramos que contamos com funcionários orientados para agilizar esse momento.

DISPENSAS ESCOLARES

Pedimos que os casos de ausências sejam comunicados à Orientação Educacional:

- No caso de viagens programadas, a família deve estar ciente de que a ausência ocasionará prejuízo pedagógico ao aluno, pois nosso material didático e a rotina escolar trabalham com projetos interativos, não sendo possível retomar em casa;
- No caso de doenças e internações, as famílias devem avisar a Orientação Educacional e apresentar o atestado médico. As faltas não serão abonadas e sim justificadas;
- Em caso de dispensa da Educação Física, será necessário apresentar o atestado médico para a Orientação Educacional.

2ª CHAMADA

- Os alunos ausentes nas avaliações terão direito de requerer, junto à Orientação Educacional, a 2ª chamada, mediante o pagamento de R$ 35,00 por prova;
- Na ausência por motivo de saúde, deverá ser apresentado atestado médico no ato do requerimento e não haverá cobrança da taxa.

CASOS DE SAÚDE

- Em caso de alguma intercorrência de saúde, o(a) aluno(a) será encaminhado(a) à Sala da Orientação Educacional pelo Assistente de Sala ou Professora, para que sejam feitos os encaminhamentos necessários;
- A medicação sem prescrição médica é proibida por lei. Se houver necessidade de manipulação no colégio, o medicamento deverá vir com cópia da receita médica. Em casos mais específicos, a escola entrará em contato com a família.

USO DO UNIFORME

É obrigatório o uso diário do uniforme nas dependências do colégio.

- O uniforme completo é composto por calça ou bermuda azul-marinho, camiseta do colégio, agasalho azul-marinho sem estampa e sapato fechado. O calçado aberto não é permitido por uma questão de segurança. O seu uso excepcional caberá apenas quando houver justificativa médica.

AULAS DE EDUCAÇÃO FÍSICA:

- O uniforme para as aulas de Educação Física é bermuda ou moletom azul-marinho, tênis, meia e camiseta do Colégio Auxiliadora.

CONVIVÊNCIA SAUDÁVEL

Sabemos que a convivência é sempre um desafio: temos opiniões e desejos diferentes. Entretanto, para que haja um convívio mais agradável e pacífico, é indispensável uma relação com o outro de forma respeitosa.

REGRA DE OURO DE DOM BOSCO

Não faça ao outro o que não gostaria que fizessem com você.

ORIENTAÇÕES PARA A ROTINA

- Os alunos do Fundamental I têm acesso à cantina do colégio. Sugerimos antecipar a compra de fichas.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA CANTINA:
Segunda a Sexta-feira, das 7h às 16h30.

- Caso tragam o lanche de casa, opte sempre por uma alimentação saudável.
- Lembramos a importância de separar e sinalizar o lanche para o Período Complementar.
- GARRAFA D'ÁGUA: É importante que a criança traga todo dia uma garrafinha. Ela deve ter a identificação nominal e ficará sob a responsabilidade da própria criança, que deve guardá-la ao final do turno para levá-la de volta para casa.
- Os alunos Fundamental I serão sempre recepcionados no Pátio da Cantina.
- Não é permitido que os alunos tragam brinquedos de casa para o colégio, bem como aparelhos eletrônicos como celular, tablet, videogame, entre outros. Para os momentos lúdicos, o colégio disponibiliza jogos e brinquedos educativos.

ADVERTÊNCIA E SUSPENSÃO

- Os alunos que não se adaptarem às normas de convivência e disciplina da escola estarão sujeitos:

I – à advertência oral;
II – à advertência por escrito, com convocação dos pais à Escola;
III – à suspensão das atividades escolares.

SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO/AVALIAÇÃO

No processo de avaliação da aprendizagem do Ensino Fundamental I, será utilizado, no decorrer de cada trimestre, avaliações com instrumentos diversificados.

- O período de avaliações para alunos do 2° ao 5° ano consta em nosso calendário anual. Na semana que antecede este período, o aluno recebe um cronograma com datas e conteúdo de cada avaliação.
- O boletim escolar será recebido ao final do cada trimestre e pode ser acessado pelo site do colégio (SAF).
- A média trimestral dos alunos será obtida da seguinte forma:

A FÓRMULA SERÁ UMA SOMATÓRIA DE NOTAS:

$$\begin{gathered} \boldsymbol{TF}\ (tarefas\ até\ 2\ pontos)\ + \\ \boldsymbol{AT}\ (atividades\ avaliativas\ até\ 2\ pontos)\ + \\ \boldsymbol{PA}\ (participação\ até\ 1\ ponto)\ + \\ \boldsymbol{PT}\ (prova\ trimestral\ até\ 4\ pontos)\ + \\ \boldsymbol{SM} * \ (simulado\ até\ 1\ ponto) \\ = \mathbf{10} \end{gathered}$$

A nota mínima para aprovação em cada componente curricular é 6.0 (média).

*O Simulado é aplicado para as turmas do 3° ao 5° ano

TAREFAS

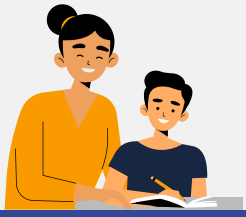
A tarefa de casa é parte integrante da nossa proposta, sendo uma extensão do trabalho em sala de aula e tem o objetivo de sistematizar e criar hábito de estudo diário em casa.

- De responsabilidade do aluno e dosada para que tenha condições de realizá-la sozinho, essa tarefa necessita da supervisão dos pais, garantindo um horário e local adequados para a sua realização. Ela é verificada diariamente e corrigida, coletiva e individualmente, pela professora.
- Tem comprometido o seu aproveitamento escolar o aluno que não apresenta a tarefa de casa. Nos casos de reincidência da falta de compromisso, os pais receberão um comunicado da Orientação Educacional

APOIO PEDAGÓGICO

Após uma sondagem avaliativa realizada no início do ano, os professores sinalizam à coordenação a necessidade de participação do aluno em grupos de apoio, visando um melhor aproveitamento nos estudos e no desenvolvimento das habilidades de leitura, interpretação textual e processos matemáticos (Língua Portuguesa e Matemática).

A família será informada, de forma individual, sobre esse convite para participação nas aulas, que acontecerão uma vez por semana, no contraturno.



ATIVIDADES EXTRACURRICULARES

- O colégio oferece aos seus/suas alunos(a) as Escolinhas de Esporte e as Atividades Extracurriculares, as quais colaboram para o desenvolvimento integral da criança.
- Todas as atividades têm um número mínimo e máximo de alunos para formação das turmas. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de inscrição.
- No caso de atividades que possuem um custo adicional, o pagamento será feito por meio de boleto, disponível no site do colégio.

ALMOÇO

- Para os alunos do Período Complementar, o almoço é servido a partir das 12h no refeitório no prédio da Educação Infantil. O cardápio está disponível no site do colégio.
- Caso a família não tenha contrato com o Período Complementar e precise, por alguma eventualidade, permanecer no colégio para o almoço, há a necessidade de informar a Orientação Educacional com antecedência, para a devida organização do colégio, e efetuar o pagamento de uma taxa.

AGENDA

- A agenda é uma excelente ferramenta de planejamento e controle. Deve ser usada com frequência e organização, pois é de extrema importância para o bom desempenho escolar e controle de atividades.

MENSAGENS ESCRITAS: A comunicação entre família e escola pode ser feita através de mensagens anexadas à agenda fornecida pelo colégio para a criança.

GOOGLE CLASSROOM: O colégio também utiliza a agenda/resumo descritivo disponíveis na plataforma Google ClassRoom. O acesso é feito via e-mail institucional do aluno.

ATENDIMENTO AOS PAIS

- A Reunião de Pais, realizada no início do ano letivo, tem como objetivo apresentar a Proposta Pedagógica-Pastoral do Colégio e a Equipe Pedagógica-Pastoral.
- Qualquer contato com o colégio deverá ser feito, primeiramente, via orientadora educacional. Ela será responsável por repassar a informação desejada e/ou agendar reuniões particulares da família com as respectivas professoras.
- Ao término do 1° e do 2° trimestre, acontecem as reuniões de pais, conforme calendário anual do aluno.

APLICATIVO ISCOOL

Os informativos e a comunicação entre pais/responsáveis e a escola também serão realizados pelo aplicativo IsCool. O app pode ser baixado na Play Store (Android) ou App Store (iOS). O cadastro e acesso à plataforma serão feitos por meio do e-mail informado na Secretaria do colégio

REDES SOCIAIS E A ESCOLA

- Considerando que o mau uso das Redes Sociais e Aplicativos atinge diretamente a rotina escolar através de possíveis conflitos decorrentes dessas ações, a escola reserva-se o direito de intervir nos casos de utilização inadequada, comprometendo a imagem moral da instituição e de seus alunos e colaboradores, conforme Constituição Federal de 1988, Artigo 5º;
- Conforme cláusula trigésima do Contrato de Anuidade, o Colégio Auxiliadora fica autorizado a se utilizar da imagem e voz do(a) estudante para fins de divulgação de trabalhos pedagógicos da escola. Em casos específicos de divulgação promocional, por meio de peças publicitárias, haverá o encaminhamento, aos pais, de um documento de autorização de imagem/voz para ciência e assinatura antes da veiculação do material;
- O Colégio Auxiliadora mantém, em suas redes sociais, comunicados institucionais e registros das atividades pedagógicas. O conteúdo (fotos e vídeos) é produzido de forma geral, sem a obrigatoriedade de captação individual do aluno.

ANIVERSÁRIOS

O aniversário é o momento de celebrar e agradecer a Deus o dom da vida. O colégio permite confraternizações em sala de aula, no entanto, as comemorações devem ser feitas de forma bem simples, seguindo as seguintes regras:

- Disponibilizamos as 6ª feiras para a comemoração. Mas a data precisa ser combinada com a professora, via agenda, pelo menos com uma semana de antecedência;
- Não é permitido decoração, bexigas, convites e nem presentes;
- Para a comemoração, devem ser enviados kits individuais com bolo embrulhado ou estilo cupcake e suco de caixinha individual. Se tiver docinho ou salgadinho, também em porções individuais.
- A sacolinha surpresa individual é permitida, mas é bom evitar balas, chicletes e pirulitos;
- Os "parabéns" acontecerão sempre um pouco antes do recreio/pátio. Sendo assim, os kits devem ser entregues no colégio até 8h50.

De acordo com a LGPD 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), o colégio não está autorizado a tirar fotos da turma toda nestes casos, pois há risco de compartilhamento das imagens de crianças e professores sem prévia autorização. Sendo assim, podemos fazer fotos apenas do aluno aniversariante, com o celular da orientação educacional. O registro será enviado à família posteriormente.

BIBLIOTECA

A biblioteca é um espaço de apoio pedagógico que está a serviço dos alunos e professores, com a disponibilização de material para leitura e pesquisas. O ambiente lúdico e atrativo, com um acervo selecionado de acordo com as faixas etárias, auxilia no processo de formação do leitor, incentivando a leitura, a criatividade e a comunicação.

- As visitas à biblioteca fazem parte do cronograma das aulas e são realizadas uma vez por semana;
- Em caso de atraso na devolução, será cobrada uma multa no valor de R$ 2,00 (dois reais), por material, a cada dia de atraso;
- Em caso de perda ou quaisquer danos constatados no acervo, o usuário responsável deverá repor novo material, idêntico ao danificado ou extraviado;
- Dentro da biblioteca não é permitido qualquer tipo de alimentos, inclusive bala e chiclete.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

Segunda a sexta-feira, das 7h às 11h30 e das 12h30 às 16h.

ACHADOS E PERDIDOS

- É de extrema importância a identificação de todos os objetivos pessoais e material escolar do aluno.
- A escola não se responsabiliza por perdas ou danos de celulares, joias ou outros objetos que não são permitidos nas dependências do colégio. Portanto, pede-se que evite trazê-los.
- Caso ocorra perda ou extravio, o responsável deverá procurar a recepção de alunos.

PORTARIAS

PORTARIA EDUCAÇÃO INFANTIL (RUA MARIANA JUNQUEIRA):
Destinada a entrada e saída, preferencialmente, de alunos da Educação Infantil e 1°s anos.

HORÁRIOS:

- Entrada: das 6h30 às 7h20 | Saída: das 11h55 às 13h10

PORTARIA CENTRAL (RUA DUQUE DE CAXIAS):

- Destinada ao atendimento dos pais e à comunidade, das 6h30 às 18h30;
- Destinada a entrada e saída, preferencialmente, dos alunos dos ensinos Fundamental I, II e Médio, com passagem e registro pela catraca eletrônica.
- SAÍDA DO PERÍODO COMPLEMENTAR: das 17h10 às 18h

CANAIS DO COLÉGIO

www.auxiliadora.com.br

Facebook: /colegioauxiliadorarp

Instagram: @colegioauxiliadorarp

YouTube: /colegioauxiliadorarp

REDE SALESIANA BRASIL

AUXILIADORA

RIBEIRÃO PRETO-SP

"Ser bom não consiste em não cometer falhas, mas na vontade de corrigir-se"

- Dom Bosco